

УТВЕРЖДЕН
приказом МБОУ СОШ № 16
от 18.06.2018г. № 175-о/д

ПЛАН
реализации внутришкольной системы оценки качества образования
в 2018-2019 учебном году

Группа составляющих системы	Составляющие системы оценки качества образования	Параметры контроля		
		Методы, технологии	Сроки, периодичность	Ответственные
1	2	3	4	5
I. Качество образовательных результатов				
Предметные результаты обучения	Результаты стартовой диагностики	Входные контрольные работы	Один раз в год, сентябрь	Зам. директора по УВР
	Результаты промежуточной аттестации	Полугодовые, годовые контрольные работы	По полугодиям	Зам. директора по УВР
	Результаты диагностики готовности к экзаменам	Диагностические работы (СтатГрад)	В течении учебного года	Зам. директора по УВР
	Тематические умения и навыки по предмету во 2-11-х классах	Тематические контрольные, проверочные работы	В течении учебного года по окончании темы	Зам. директора по УВР
	Учебные результаты по итогам четверти (полугодия) в 1-11-х классах	Изучение данных по классным журналам	По окончании четверти	Зам. директора по УВР
	Результаты предметных умений на соответствие требованиям ФГОС во 2-8-х классах	Диагностические работы, мониторинг предметных результатов	Два раза: сентябрь, май	Зам. директора по УВР

Метапредметные результаты обучения	Учебные результаты по предметам по итогам в 2-11-х классах	Изучение школьной документации	В конце учебного года	Зам. директора по УВР
	Результаты освоения ООП НОО учащимися 4-х классов (внешняя оценка и внутренний контроль)	Специальные контрольно-методические срезы (далее - КМС)	В конце учебного года, июнь	Зам. директора по УВР
	Результаты основного государственного экзамена (ОГЭ) в 9-х классах (внешняя оценка и внутренний контроль)	Изучение ведомостей с результатами ОГЭ	В конце учебного года, июнь	Зам. директора по УВР
	Результаты единого государственного экзамена(ЕГЭ) в 11-х классах (внешняя оценка и внутренний контроль)	Изучение ведомостей с результатами ЕГЭ	В конце учебного года, июнь	Зам. директора по УВР
	Уровень готовности первоклассников к обучению в школе	Психологическое обследование	Сентябрь	Зам. директора по УВР, педагог-психолог
	Уровень развития регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий	мониторинг метапредметных умений	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, классные руководители, психолог
	Уровень развития ИКТ – компетентности учащихся	Специальные контрольные срезы	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
	Уровень развития навыка чтения и работы с текстом (читательская грамотность)			Зам. директора по УВР, классные руководители
	Уровень готовности учащихся 4-х классов к переходу в среднее звено		Март	Зам. директора по УВР, педагог-психолог
	Уровень адаптации пятиклассников к среднему звену		Октябрь	Зам. директора по УВР, педагог-психолог
Личностные результаты	Уровень адаптации первоклассников к школьному обучению	Психологическое обследование	Ноябрь	Зам. директора по УВР, педагог-психолог
	Уровень профессионального самоопределения учащихся 9, 11-х классов		Февраль	Зам. директора по УВР, педагог-психолог

	Уровень психологической готовности старшеклассников к сдаче экзаменов			Апрель	Зам. директора по УВР, педагог-психолог
	Уровень духовно-нравственного развития и воспитания (1-4-е классы). Уровень социализированности и воспитанности (5-11-е классы) Уровень сформированности ценностей ЗОЖ Общая культура и воспитанность учащихся 1-11-х классов Участие в общественной жизни школы, социально полезной деятельности (контроль)	Анкетирование		В конце учебного года В течение учебного года В течение учебного года	Зам. директора по УВР, классные руководители
Здоровье учащихся	Динамика показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма, показателя количества пропусков занятий по болезни) Наличие учащихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе имеющих хронические заболевания Наличие учащихся, отнесенных к первой и второй группам здоровья	Медицинские осмотры Статистический учет Медицинский мониторинг		В течение учебного года Один раз в год	Зам. директора по УВР, медицинский работник
	Результативность участия школьников в интеллектуальных олимпиадах и конкурсах различных уровней Результативность участия школьников в научно-исследовательской и проектной деятельности различных уровней Результативность участия школьников в творческих конкурсах различных уровней Результативность участия школьников в спортивных соревнованиях различных уровней	Наблюдение, статистический учет		В течение учебного года	Зам. директора по УВР, классные руководители
Достижения учащихся в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, олимпиадах		Наблюдение, статистический учет			

Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Соответствие содержания образовательных программ запросу родителей (законных представителей) учащихся (внутренний контроль) Удовлетворенность родителей (законных представителей) учащихся качеством образовательных результатов своих детей (внутренний контроль)	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по УВР, классные руководители
II. Качество образовательного процесса				
Основные образовательные программы	Соответствие структуры и содержание основной образовательной программы требованиям ФГОС	Метод экспертных оценок	По завершении разработки, далее после внесения любых изменений (дополнений), но не реже одного раза в год	Зам. директора по УВР
	Соответствие перечня УМК, принятых к использованию в рамках реализации образовательной программы, утвержденному федеральному перечню учебников (учебных пособий)			
	Учет запросов родителей (законных представителей) учащихся в отношении содержания и порядка реализации основной образовательной программы	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по УВР, классные руководители
	Качество реализации основной образовательной программы Удовлетворенность родителей (законных представителей) учащихся содержанием и качеством реализации основной образовательной программы	Анализ, метод экспертных оценок Социологический опрос, анкетирование		Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР

	Общая численность учащихся, в том числе по уровням образования, отдельным основным образовательным программам, параллелям классов	Статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
	Доля детей, обучающихся по определенной форме обучения (по индивидуальному учебному плану, в том числе на дому)			
Учебные планы	Доля учащихся 9-х классов, продолжающих обучение по основным образовательным программам среднего общего образования	Социологический опрос, анкетирование Анализ учебного плана	Март	Зам. директора по УВР, классные руководители
	Учет запросов родителей (законных представителей) учащихся при формировании учебного плана			
	Соответствие соотношения вариативной и инвариантной частей учебного плана требованиям ФГОС			
Календарный учебный график	Полнота реализации учебного плана (отношение количества фактически проведенных часов по учебным предметам к количеству часов, отведенных на изучение соответствующих учебных предметов согласно учебному плану)	Изучение данных по классным журналам	В конце учебного года	Зам. директора по УВР
	Соответствие фактического количества учебных недель количеству учебных недель в календарном графике			
Рабочие программы учебных предметов	Соблюдение календарного учебного графика и расписаний занятий (количества уроков в день (в неделю), продолжительности уроков, продолжительности перемен (перерывов для отдыха и питания))	Изучение данных по классным журналам Наблюдения	Один раз в четверть Еженедельно	Зам. директора по УВР
	Полнота реализации рабочих программ учебных предметов в содержательном аспекте (предъявление учащимся учебного содержания, предусмотренного соответствующими рабочими программами, в полном объеме)			
	Полнота реализации рабочих программ учебных предметов в процессуально-деятельностном аспекте (выполнение учащимися всех	Отчеты учителей-предметников	Конец каждой четверти, полугодия, учебного года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники

	<p>обязательных видов работ (в том числе лабораторных, практических и др.).</p> <p>предусмотренных соответствующими рабочими программами), а также этнокультурного компонента</p> <p>Соблюдение регламента (сроки, формы, количество) проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (в соответствии с локальным актом)</p>			
<p>Организация уроков и индивидуальной работы с учащимися</p>	<p>Качество планирования и организации уроков по предмету, продуктивность уроков</p> <p>Качество деятельности учителя по развитию универсальных учебных действий(УУД) на уроках русского языка, математики</p> <p>Качество деятельности учителя по формированию ИКТ-компетентности учащихся на уроках информатики</p> <p>Качество деятельности учителя по формированию навыка чтения и работы с текстом (читательская грамотность (литературное чтение, иностранный язык)</p> <p>Качество деятельности учителя по реализации требований к сохранению здоровья учащихся в образовательном процессе, формированию экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни (окружающий мир, физическая культура)</p> <p>Качество деятельности учителя по реализации программы духовно-нравственного развития и воспитания учащихся (социализации и воспитанности) в урочной деятельности (ИЗО, музыка, ОРКСЭ)</p> <p>Продуктивность контрольно-оценочных материалов, используемых для текущего контроля успеваемости</p>	<p>Посещение уроков</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Зам. директора по УВР, руководители ШМО</p>

<p>Качество деятельности учителя по проектированию и реализации индивидуальных учебных планов для отдельных учащихся</p> <p>Соблюдение гигиенических требований при осуществлении образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> • плотность учебной работы на уроках; • периодичность и продолжительность непрерывного применения технических средств обучения; • организация двигательной активности учащихся для удовлетворения их потребности в движении; • объем домашних заданий учащихся <p>Удовлетворенность учащихся и их родителей (законных представителей) качеством уроков</p> <p>Учет запросов родителей (законных представителей) учащихся при формировании плана внеурочной деятельности</p> <p>Наличие рабочих программ внеурочной деятельности, их соответствие требованиям, определенным ФГОС, положением о рабочих программах внеурочной деятельности</p> <p>Качество организации внеурочной деятельности в соответствии с основной программой и требованиями ФГОС</p> <p>Охват учащихся программами внеурочной деятельности, в том числе в рамках ГПД</p> <p>Качество организации и проведения внеурочных занятий, в том числе в рамках ГПД</p> <p>Полнота реализации программ внеурочной деятельности (соответствие фактически выданных часов по программам внеурочной деятельности)</p> <p>Полнота реализации плана работы ГПД (соответствие фактически выданных часов количеству часов по плану)</p>	<p>Социологический опрос, анкетирование</p>	<p>В конце учебного года</p>	<p>Зам. директора по УВР, классные руководители</p>	
	<p>Социологический опрос, анкетирование</p>	<p>Март</p>	<p>Зам. директора по УВР и ВР, классные руководители</p>	
	<p>Метод экспертных оценок</p>	<p>В начале учебного года</p>	<p>Зам. директора по ВР</p>	
	<p>Отчеты классных руководителей, собеседование</p>	<p>По окончании четверти</p>	<p>Зам. директора по УВР и ВР</p>	
	<p>Статистический учет</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Зам. директора по УВР и ВР</p>	
	<p>Посещение занятий</p>	<p>По окончании четверти</p>	<p>Зам. директора по УВР и ВР</p>	
	<p>Изучение данных по журналам внеурочной деятельности</p>	<p>По окончании четверти</p>	<p>Зам. директора по УВР и ВР</p>	
	<p>Изучение данных по журналам ГПД</p>	<p>По окончании четверти, полугодия</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>	
	<p>Внеурочная деятельность, в том числе в рамках ГПД</p>			

Воспитательная деятельность классного руководителя	<p>Качество и полнота реализации плана внеурочной деятельности в т. ч. в рамках ГПД (соответствие фактически выданных часов количеству часов по плану внеурочной деятельности)</p> <p>Удовлетворенность учащихся и их родителей (законных представителей) качеством организации внеурочной деятельности, в т. ч. в рамках ГПД</p>	Изучение данных по внеурочной деятельности, ГПД	В конце учебного года	Зам. директора по УВР и ВР
		Социологический опрос, анкетирование		
	<p>Качество и полнота реализации программы духовно-нравственного развития и воспитания учащихся (социализации и воспитания) во внеурочной деятельности</p> <p>Качество и полнота реализации программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни во внеурочной деятельности</p>	Изучение данных по журналам классного руководителя	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
		Статистический учет		
	<p>Количество воспитательных программ на основе воспитательных программ</p> <p>Качество организации и проведения классных часов, мероприятий, их количество</p> <p>Активность участия класса в мероприятиях на уровне школы, города</p> <p>Качество организации и проведения работы с родителями, включенность родителей в жизнедеятельность классного коллектива</p> <p>Полнота реализации программы воспитательной работы класса</p>	Посещение классных часов, мероприятий	В конце четверти, полугодия	Зам. директора по ВР, руководители ШМО
		Статистический учет		
		Посещение мероприятий для родителей		
		Изучение данных по журналам классного руководителя		
	<p>Удовлетворенность учащихся и их родителей (законных представителей) качеством воспитательной деятельности классного руководителя</p> <p>Учет запросов родителей (законных представителей) учащихся в отношении направленности, структуры и содержания дополнительных образовательных программ</p>	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по ВР, классные руководители
		Социологический опрос, анкетирование		
Дополнительные образовательные программы (в том числе платные)	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по УВР	

	Наличие дополнительных образовательных программ, их соответствие запросам родителей (законных представителей) обучающихся, требованиям, определенным ФГОС и локальным актом школы	Метод экспертных оценок	В начале учебного года	
	Количество предоставляемых школой дополнительных образовательных услуг, разнообразие их направленности	Статистический учет	В начале учебного года	Зам. директора по УВР
			В конце четверти	
	Количество учащихся, занимающихся по дополнительным образовательным программам	Посещение занятий	В течение учебного года	
	Качество организации и проведения занятий		В конце четверти	
	Дополнительных образовательных услуг	Изучение данных по журналам		
	Полнота реализации дополнительных образовательных услуг (соответствие фактически выданных часов количеству часов по программе)			
	Удовлетворенность учащихся и их родителей (законных представителей) качеством организации дополнительных образовательных услуг	Социологический опрос, анкетирование	В конце четверти	Зам. директора по УВР, классные руководители
	Удовлетворенность родителей (законных представителей) учащихся содержанием и ходом образовательного процесса			
	Удовлетворенность учащихся содержанием и ходом образовательного процесса	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по УВР, классные руководители
Удовлетворенность учащихся содержанием и ходом образовательного процесса				
Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса	Статистический учет	В течение учебного года	Директор	
III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
Материально-техническое обеспечение	Общее состояние школьного здания	Осмотр, метод экспертных оценок	Один раз в квартал	Зам. директора по АХЧ
	Техническое состояние системы отопления			
	Техническое состояние системы холодного и горячего водоснабжения			
	Техническое состояние системы канализации, а также техническое и санитарное состояние туалетов			

	Техническое состояние аварийных выходов, подъездных путей к зданию	Техническое состояние средств пожаротушения	Осмотр, тестирование, метод экспертной оценки	В течение учебного года, ежедневно	Зам. директора по АХЧ
	Техническое состояние средств пожаротушения	Осмотр, метод экспертных оценок	Два раза в год		
	Соответствие современным требованиям безопасности электропроводки в здании	Исправность пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре	Тестирование	В течение учебного года	Зам. директора по АХЧ
	Исправность пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре	Тестирование	Четыре раза в год		
	Благоустроенность территории (озеленение, наличие оборудованных мест для отдыха) в соответствии с установленными санитарными правилами нормами	Осмотр, метод экспертных оценок	Осмотр, метод экспертных оценок	В течение учебного года	Зам. директора по АХЧ
	Благоустроенность территории (озеленение, наличие оборудованных мест для отдыха) в соответствии с установленными санитарными правилами нормами	Осмотр, метод экспертных оценок	Осмотр, метод экспертных оценок		
	Удовлетворенность педагогов, родителей (законных представителей), учащихся материально-техническим обеспечением (данные собираются по классам)	Социологический опрос, анкетирование	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по АХЧ, классные руководители
	Удовлетворенность педагогов, родителей (законных представителей), учащихся материально-техническим обеспечением (данные собираются по классам)	Социологический опрос, анкетирование	Социологический опрос, анкетирование		
Условия безопасности и здоровья учащихся	Наличие действующей охраны (кнопка экстренного вызова милиции, охранники и сторожа)	Осмотр, тестирование технических средств	Осмотр, тестирование технических средств	В течение учебного года	Зам. директора по АХЧ
	Наличие действующей охраны (кнопка экстренного вызова милиции, охранники и сторожа)	Осмотр, тестирование технических средств	Осмотр, тестирование технических средств		
	Состояние службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) в соответствии с требованиями нормативных документов	Осмотр, метод экспертных оценок	Осмотр, метод экспертных оценок	Два раза в год	Зам. директора по АХЧ
	Состояние службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) в соответствии с требованиями нормативных документов	Осмотр, метод экспертных оценок	Осмотр, метод экспертных оценок		
	Соответствие помещений библиотеки, спортивных залов, помещений для медицинского обслуживания, помещений для питания санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда работников	Осмотр, метод экспертных оценок	Осмотр, метод экспертных оценок	В начале учебного года	
	Наличие оборудованных в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями раздевалок, санузлов, мест личной гигиены	Осмотр, метод экспертных оценок	Осмотр, метод экспертных оценок	В начале учебного года	

	Удовлетворенность организацией безопасности участников образовательного процесса: педагогов; родителей (законных представителей), учащихся (данные собираются по классам)	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по АХЧ, классные руководители
	Тепловой (температурный) режим в учебных помещениях			
Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Освещенность учебных помещений	Осмотр, замеры	В течение учебного года	Зам. директора по АХЧ
	Режим проветривания учебных помещений, коридоров и рекреаций			
	Удовлетворенность педагогов, родителей (законных представителей), учащихся санитарно-гигиеническими и эстетическими условиями (данные собираются по классам)	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по АХЧ, классные руководители
	Техническая оснащенность и санитарное состояние медицинского кабинета	Осмотр, метод экспертных оценок	В течение учебного года (санитарное состояние – ежедневно)	Зам. директора по АХЧ
Медицинское обслуживание	Регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий	Изучение документации	В течение учебного года	Зам. директора по АХЧ, УВР, ВР
	Удовлетворенность учащихся и их родителей (законных представителей) организацией медицинского обслуживания	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по АХЧ, классные руководители
Организация питания	Техническое и санитарное состояние столовой	Осмотр, метод экспертных оценок	Ежедневно	Зам. директора по АХЧ
	Качество приготовления пищи	Бракераж	Ежедневно	Школьный фельдшер
	Определение категории и количества детей, обеспечиваемых бесплатным питанием	Отчеты классных руководителей	В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители
	Количество учащихся, получающих горячее питание за счет бюджетных средств и средств родителей			
	Соблюдение СанПиН	Осмотр, метод экспертных оценок	В течение учебного года	Зам. директора по АХЧ
	Удовлетворенность педагогов, родителей (законных представителей), учащихся организацией питания участников	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по УВР, классные руководители

	образовательного процесса: (данные собираются по классам)								
Психолого-педагогические условия	Техническая оснащенность и оборудование кабинета педагога-психолога	Осмотр, метод экспертных оценок	В начале учебного года	Зам. директора по АХЧ					
	Вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса	Метод экспертных оценок		Педагог-психолог, классные руководители					
	Учащиеся, охваченные психолого-педагогическим сопровождением (консультирование, диагностика, развивающая работа, коррекционная работа, просвещение)	Статистический учет							
	Родители, охваченные психолого-педагогическим сопровождением (консультирование, диагностика, развивающая работа, коррекционная работа, просвещение)		В конце учебного года	Педагог-психолог					
Кадровое обеспечение	Педагоги, охваченные психолого-педагогическим сопровождением (консультирование, диагностика, развивающая работа, коррекционная работа, просвещение)								
	Удовлетворенность педагогов, родителей (законных представителей), учащихся морально-психологическим климатом (данные собираются по классам)	Социологический опрос, анкетирование		Зам. директора по УВР, ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители					
	Укомплектованность школы педагогическими, руководящими и иными кадрами, имеющими необходимую квалификацию	Метод экспертных оценок	Один раз в квартал	Директор					
	Численность административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, в том числе работающего по совместительству								
	Возраст работников, в то числе по категориям персонала	Статистический учет	В течении учебного года	Директор					
	Образовательный уровень работников, в том числе по категориям персонала								
	Стаж педагогической работы								

	Уровень квалификации педагогических работников	Посещение уроков, консультации	В течении учебного года	Зам. директора по УВР
	Организация работы с молодыми специалистами			
	Работники, подлежащие аттестации для подтверждения соответствия занимаемой должности			
	Непрерывность профессионального развития педагогических работников (повышение квалификации, профессиональная переподготовка)			
Финансовое обеспечение	Участие в конкурсах профессионального мастерства	Статистический учет	Один раз в квартал	Зам. директора по УВР
	Участие в инновационной и экспериментальной деятельности, в том числе педагогические работники, имеющие методические разработки, печатные работы, проводящие мастер-классы и т. д.			
	Применение и использование педагогическими работниками ИКТ, ЭОР, Интернета в образовательном процессе			
	Объективность и открытость системы оплаты труда			
Материально-техническое обеспечение	Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы учителей	Метод экспертных оценок	В течении учебного года	Директор
	Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платой административно-управленческого, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, а также педагогических работников, не осуществляющих учебный процесс			
	Смета по бюджетным ассигнованиям на финансовый год и продуктивность использования ее расходной части			
	Соответствие материально-технической обеспеченности образовательного процесса и количества учебных помещений, оборудования			
		Осмотр, метод экспертных оценок	В начале учебного года	Зам. директора по УВР, АХЧ, заведующие

образовательного процесса	потребностям школы в связи с реализуемыми основными образовательными программами	учебными кабинетами, спортзалом	Зам. директора по АХЧ			
	Наличие в школе собственного спортивного зала с оборудованными раздевалками, действующими душевыми комнатами и туалетами					
	Состояние оборудованной территории для реализации раздела «Легкая атлетика» (размеченные дорожки для со специальным покрытием, оборудованный сектор для метания и прыжков в длину и т.д.)					
	Наличие в школе лицензионного программного обеспечения, АРМ учеников и учителей					
	Состояние кабинета физики (подводки низковольтного электропитания к столам учащихся и лаборантской, лабораторных комплектов по каждому разделу физики)					
	Состояние кабинета химии (вытяжки, лабораторных комплектов и оборудования по каждому разделу химии)					
	Состояние кабинетов технологии, слесарного, столярного кабинетов					
	Удовлетворенность учащихся и их родителей (законных представителей) материально-техническим оснащением образовательного процесса			Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по УВР, АХЧ, заведующие кабинетами
	Обеспеченность учебниками, учебно-методической литературой по всем предметам базисного учебного плана в соответствии с федеральным перечнем уч.-в			Изучение данных инвентаризации библиотечного фонда	В начале учебного года	Зам. директора по УВР, АХЧ, заведующие кабинетами
	Документооборот и нормативно-			Наличие фонда дополнительной литературы (художественной, справочной, научно-	Метод экспертных оценок	Один раз в 5 лет

правовое обеспечение	популярной, справочно-библиографической, подписных периодических изданий)	Осмотр, метод экспертных оценок	В течении учебного года	Зам. директора по АХЧ, УВР			
	Программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в образовательном процессе						
	Оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью						
	Оснащенность и количество рабочих мест в библиотеке, в том числе оборудованных компьютерами с необходимым периферийным оборудованием (сканер, принтер) и выходом в Интернет						
	Наличие и количество автоматизированных рабочих мест учителя						
	Техническое состояние учебного оборудования				Тестирование, метод экспертных оценок	В течении учебного года	
	Наличие нормативно-правовой базы, соответствующей современным правовым актам, регламентирующей деятельность образовательного учреждения (устав, локальные акты)				Метод экспертных оценок	В течении учебного года	Директор
	Наличие действующей программы развития (сроком действия не менее трех лет), качество ее реализации						
	Обновляемость школьного сайта						
	Состояние личных дел, учащихя (соответствие локальному акту школы)						
	Состояние классных журналов (соответствие локальному акту школы)						
	Состояние журналов ГПД (соответствие локальному акту школы)						
Состояние журналов дополнительного образования (соответствие локальному акту школы)	Два раза в год						
Полнота документооборота, в том числе электронного	Один раз в четверть, полугодие	Зам. директора по УВР					
	Два раза в год	Зам. директора по УВР, ВР, АХЧ					

<p>Удовлетворенность учащихся и их родителей (законных представителей) качеством условий, обеспечивающих образовательный процесс</p>	<p>Удовлетворенность родителей (законных представителей) учащихся условиями, обеспечивающими образовательный процесс</p> <p>Удовлетворенность учащихся условиями, обеспечивающими образовательный процесс</p> <p>Количество жалоб (обращений) участников образовательного процесса по вопросам, связанным с условиями, обеспечивающим образовательный процесс</p>	<p>Социологический опрос, анкетирование</p> <p>Статистический учет</p>	<p>В конце учебного года</p> <p>В течении учебного года</p>	<p>Зам. директора по УВР, ВР, классные руководители</p> <p>Директор</p>
--	---	--	---	---