

Утверждено
приказом МБОУ СОШ №16
от 17.05.2021 г. №100 - о/д

ПОЛОЖЕНИЕ

о лагере с дневным пребыванием детей «Солнышко»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко» при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №16 (далее Лагерь)
- 1.2. В своей деятельности Лагерь руководствуется приказом Министерства образования Российской Федерации от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха», СанПиН 2.4.3648-20; и СП 3.1./2.4.3598-20 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул». Согласно Уставу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №16.
- 1.3. Пришкольный лагерь «Солнышко» – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с детьми, с пребыванием их в дневное время и организацией их питания на базе школы.
- 1.4. Лагерь не является юридическим лицом.
- 1.5. Лагерь с дневным пребыванием создается в целях:
- сохранения и укрепления здоровья детей, популяризации различных видов спорта, привлечения учащихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом расширения кругозора, культуры, укрепления здоровья детей, организации активного отдыха;
 - расширения и углубления знаний, умений в научном, художественном, техническом творчестве, спорте, туризме и краеведении, в других видах познавательной деятельности;
 - развитие творческого потенциала и создание условий для самореализации;
 - практического применения навыков в общественно-полезной деятельности.
- 1.6. Продолжительность пребывания детей и подростков в лагере с дневным пребыванием детей, количество смен и сроки их проведения определяются образовательным учреждением приказом директора МБОУ СОШ №16 по согласованию с управлением образования.
- 1.7. Деятельность лагеря осуществляется в соответствии с программами, утвержденными директором школы.
- 1.8. Отряды в лагере формируются из обучающихся образовательного учреждения, в количестве 20 - 25 человек. В течение лагерной смены могут организовываться профильные группы для занятий в кружках и спортивных

секциях, учитывающие интересы детей с целью дополнительного образования и развития детей и подростков.

1.9. Контроль над деятельностью лагеря осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора школы.

2. Основные функции

2.1. Содержание, формы и методы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, развития культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности с учетом интересов детей и подростков.

2.2. Создание необходимых условий для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков, организации общественно-полезного труда.

2.3. Сохранение и укрепление здоровья воспитанников через:

- создание здорового быта;
- систематическое закаливание, регулярные занятия физической подготовкой и спортом, осуществление санитарно-гигиенических, противоэпидемических и лечебно-профилактических мероприятий;
- общественно-полезный труд;
- развитие творческих способностей детей, природоохранные мероприятия;
- расширение кругозора, культуры через различные формы досуговой деятельности.

2.4. Обеспечение условий для сохранения жизни и здоровья детей.

3. Участники образовательно-оздоровительного процесса

3.1. Участниками образовательно-воспитательного процесса в лагере с дневным пребыванием являются учащиеся школы, педагогические и медицинские работники, обслуживающий персонал лагеря.

3.2. Возраст воспитанников лагеря с дневным пребыванием в возрасте от 6,5 лет до 17 лет, при наличии мест.

3.3. Преимущество при зачислении в лагерь с дневным пребыванием имеют дети-сироты, дети, лишившиеся попечения родителей, дети из многодетных, неполных, малообеспеченных семей, дети-инвалиды.

3.4. Зачисление детей в лагерь производится на основании заявления родителей (законных представителей), в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья, на основании приказа директора образовательного учреждения.

3.5. Комплектование педагогическими, обслуживающим персоналом осуществляет директор образовательного учреждения совместно с начальником лагеря.

3.6. Медицинский работник, закрепленный за школой на период работы лагеря осуществляет постоянный контроль за здоровьем учащихся,

качеством питания, выполнением распорядка дня, санитарным состоянием помещений и территории лагеря.

3.7. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

3.8. Права и обязанности участников оздоровительно-образовательного процесса регламентируются Уставом образовательного учреждения, должностной инструкцией, настоящим положением и другими локальными актами.

4. Финансирование лагеря

4.1. Финансирование лагеря производится за счет средств местного бюджета, родительской платы.

5. Отчетность

5.1. По окончании работы начальник лагеря готовит статистический и аналитический отчет о деятельности лагеря. Заведующие столовыми готовят финансовый отчет о работе лагеря не позднее трех дней после окончания смены.

6. Охрана жизни и здоровья детей в лагере

6.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

6.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

6.3. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий, других чрезвычайных ситуаций.

6.5. Перед началом работы в лагере персонал обязан пройти медицинский осмотр и гигиенический санминимум в соответствии с требованиями СанПиН и иметь санитарную медицинскую книжку.

6.6. Организация походов, экскурсий производится в соответствии с инструкцией по организации и проведению туристических походов.

7. Кадровое обеспечение

7.1. Приказом по МБОУ СОШ №16 назначается начальник пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей, старший воспитатель, воспитатели отрядов, музыкальный руководитель, руководитель физической культуры, из сотрудников МБОУ СОШ №16.

7.2. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей организует и руководит её деятельностью, в соответствии с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда, нормами СанПиН, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию.

Начальником лагеря с дневным пребыванием детей назначается сотрудник МБОУ СОШ №16 прошедший инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющий противопоказаний по состоянию здоровья.

7.3. Воспитатели, музыкальный руководитель, руководитель физической культуры осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, соблюдают инструкции по охране труда, инструкцию по пожарной безопасности. Воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей. К работе допускаются прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

7.4. Орган самоуправления представляет собой совет командиров отрядов, который совместно с вожатыми реализует коллективные, творческие, оздоровительные мероприятия с детьми.

8. Охрана жизни и здоровья детей

8.1. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей, воспитатели, музыкальный руководитель, руководитель физической культуры несут ответственность за жизнь и здоровье детей вовремя их пребывания в лагере с дневным пребыванием детей.

8.2. Воспитатели, обслуживающий персонал, работающие в лагере с дневным пребыванием детей, дети, должны соблюдать дисциплину, режим дня, план работы, правила и нормы охраны труда, правила пожарной безопасности.

8.3. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей, инструктирует по противопожарному режиму назначенных приказом директора по школе сотрудников, оформляет проведение инструктажа в журнале «Журнал противопожарного инструктажа»;

8.4. Воспитатели инструктируют детей по противопожарному режиму с записью в журнале инструктажей;

8.5. В лагере с дневным пребыванием детей действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

8.6. Организация питания осуществляется на основе норм питания СанПиН.

8.7. Организация походов, экскурсий производится согласно инструкциям по охране труда, после инструктажа начальника лагеря с дневным пребыванием детей.

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
протокол № 7 от 26.04.2021г.