УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ СОШ № 16

 от 16.03.2017г. № 103 –о/д

Положение

по разработке, учету и применению инструкций

по охране труда в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 16 города Невинномысска

1. Настоящее Положение разработано с учетом ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации, Методических рекомендаций по разработке инструкций по охране труда от 13 мая 2004 г., Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации», приказом Минтруда России от 19.08.2016 г. № 438н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования по охране труда согласно Постановлению Правительства РФ от 27 декабря 2010 г. № 1160.

2. Инструкции по охране труда для работников и учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №16 города Невинномысска (далее – МБОУ СОШ №16) разрабатываются на основе межотраслевых или отраслевых инструкций по охране труда (а при их отсутствии — межотраслевых или отраслевых правил по охране труда). Эти требования излагаются применительно к должности работника или ввиду выполняемой работы.

3. Примерный вид титульного листа инструкций по охране труда для работников и учащихся при их издании рекомендуется оформлять в соответствии с приложением 1.1 к настоящему Положению.

4.Администрация обеспечивает разработку и утверждение инструкций по охране труда для работников и учащихся с учетом мнения профсоюзного комитета.

5. При разработке инструкций следует исходить, прежде всего, из профессии работников и учащихся с учетом особенности их работы. При этом следует из соответствующей типовой инструкции выбрать то, что относится к этим условиям, и дополнить материалами, указанными в п. 2.

6. Во вводной части инструкции по охране труда следует указать наименование и номер типовой инструкции, на основе которой она подготовлена, а также наименование других документов, используемых при ее разработке.

7. Инструкции по видам работ следует применять как дополнение к инструкциям по профессиям. При этом инструкции по профессиям и видам работ могут объединяться в одну инструкцию или применяться отдельно.

8. Инструкции по охране труда для работников и учащихся разрабатываются комиссией по охране труда и ответственным за работу по охране труда и утверждаются приказом директора школы по согласованию с профсоюзным комитетом.

9. Для вводимых в действие новых и реконструируемых подразделений допускается разработка временных инструкций по охране труда для работников и учащихся. Временные инструкции по охране труда для работников и учащихся обеспечивают безопасное ведение технологических процессов (работ) и безопасную эксплуатацию оборудования. Они разрабатываются на срок приемки этого оборудования в эксплуатацию.

10. Проверка и пересмотр инструкция по охране труда для работников и учащихся организуется руководителем МБОУ СОШ №16. Пересмотр инструкций должен производиться не реже одного раза в 5 лет.

11. Инструкции по охране труда для работников и учащихся могут досрочно пересматриваться:

- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;

- при изменении условий труда работников и учащихся;

- при внедрении новой техники и технологий;

- по результатам анализа материалов расследований несчастных случаев, а производстве;

- по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

12. Если в течение срока действия инструкции по охране труда для работников и учащихся условия его труда не изменились, то ее действие продлевается на следующий срок.

13. Действующие инструкции по охране труда для работников и учащихся, а также перечень этих инструкций хранятся у руководителя.

14. Инструкции по охране труда выдаются под роспись работникам для изучения при первичном инструктаже, вывешиваются на рабочих местах. Учет инструкций по охране труда в МБОУ СОШ №16 осуществляет ответственный за работу по охране труда.

15. Рекомендуемые формы журналов учета инструкций по охране труда для работников и учащихся и учета выдачи инструкций по охране труда для работников и учащихся подразделений приведены в приложениях 1.2 и 1.3 к настоящему Положению.

 Приложение 1.1

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школе № 16 города Невинномысска

Согласовано: Утверждаю:

Председатель профсоюзной Директор МБОУ СОШ №16

организации\_\_\_\_\_\_\_\_Н.И.Павлушенко \_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Н.Мельникова

 « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда для учителя

ИОТ - 5 – 17

Приложение 1.2

Журнал учета инструкций по охране труда для работников и учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 16 города Невинномысска

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Дата | Наименование и номер инструкции  | Дата утверждения | Ф.И.О. и должность работника, производившего учет |
|  |  |  |  |  |

 Приложение 1.3

Журнал учета выдачи инструкций по охране труда для работников и учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 16 города Невинномысска

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата выдачи | Обозначе- ние (номер) инструкции | Наименова-ние инструкции  | Количество выданных экземпля-ров | Ф.И.О., (должность) получателя инструкции | Подпись получателя инструк-ции |
|  |  |  |  |  |  |

Принято

на общем собрании работников

протокол №2 от 16.03.2017 г.